

CONSTRUYE UN EQUIPO EXITOSO



OBJETIVOS DE LA CAPACITACIÓN

- Identificar la Misión y la Visión de la organización y del Distrito.
- Las características de un Equipo.
- Cuáles son las responsabilidades de los integrantes de un Equipo.
- Realizar reuniones efectivas de los Consejos de División y de Área.
- Motivando equipos.
- Desarrollando recursos.

LA MISIÓN DEL DISTRITO

La Misión del Distrito es incrementar el desarrollo y el rendimiento de los Clubes, además de aumentar su número para así ofrecer a una mayor cantidad de personas la oportunidad de beneficiarse con los programas educativos de Toasmasters. Lo anterior:

- Enfocándose en los factores críticos del éxito del distrito como son el cumplimiento de metas en los programas educativos y de membresía.
- Garantizando que cada club cumpla efectivamente con sus responsabilidades para con sus socios.
- proporcionando a los oficiales de clubes y del distrito capacitaciones efectivas y oportunidades para el desarrollo del liderazgo.

LA VISIÓN DE TOASTMASTERS

Toastmasters Internacional ayudará a que todas las personas desarrollen todo su potencial y consigan realizar sus sueños.

Nuestros socios en todo el mundo podrán mejorar sus habilidades de comunicación y liderazgo encontrando el valor para cambiar.

CARACTERÍSTICAS DE UN SUPER EQUIPO

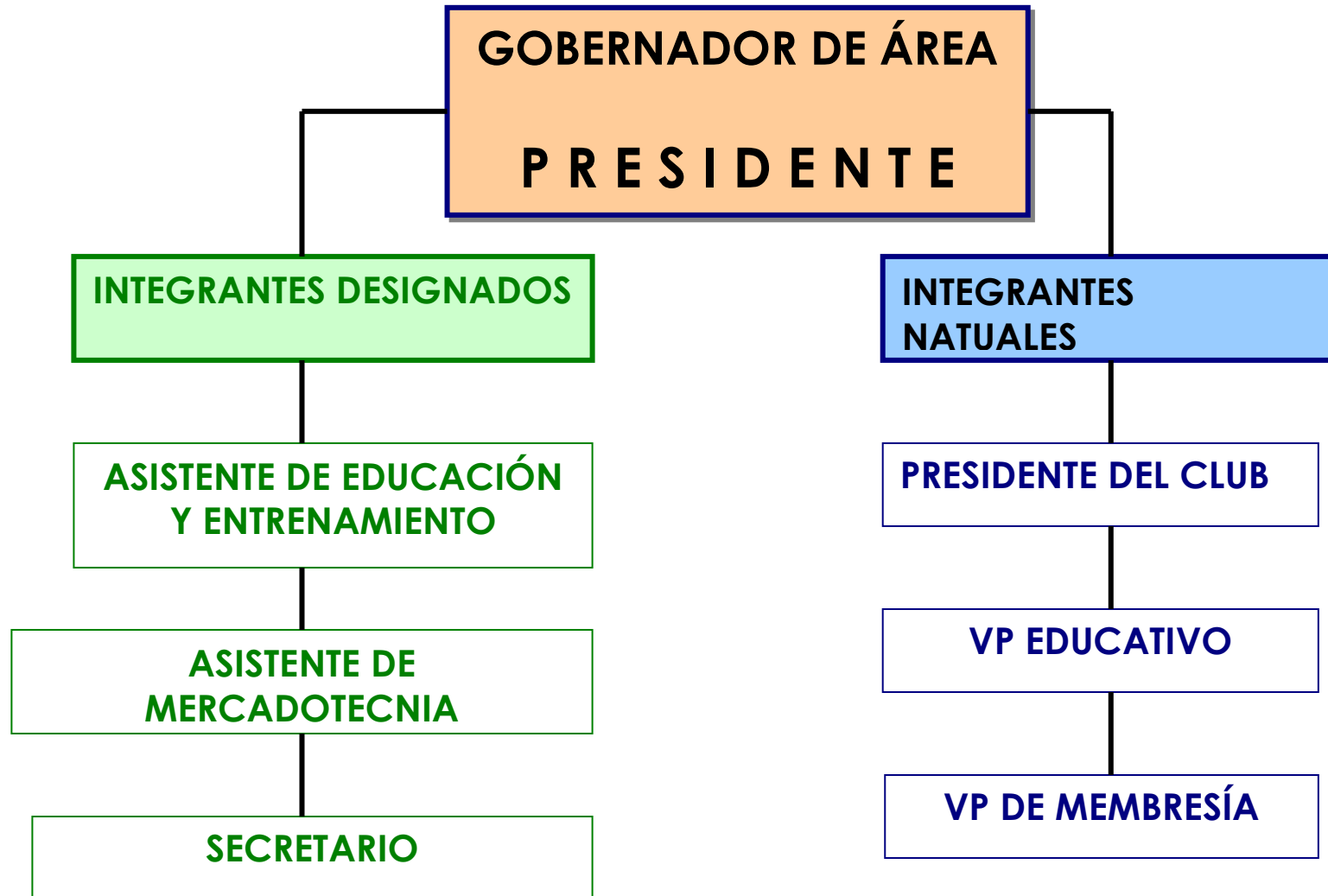
- **Enfocados en la misión.**
- **Orientados al servicio.**
- **Conocen las metas.**
- **Cuidan la calidad.**
- **Comprometidos a superar los obstáculos.**
- **Son visibles y accesibles.**

CARACTERÍSTICAS DE UN SUPER EQUIPO

Derrochan y demuestran:

- **Energía.**
- **Entusiasmo.**
- **Compromiso.**
- **Trabajan juntos para alcanzar sus metas.**

INTEGRANTES DEL EQUIPO “CONSEJO DE ÁREA”



EL ASISTENTE EDUCATIVO DEL GOBERNADOR DE ÁREA

Promueve clubes de calidad a través del alcance de las metas educativas dentro del programa de Área Distinguida.

- **CCs**
- **ACs**
- **Clubes Distinguidos.**

Apoya al Gobernador del Área en la realización de los Concursos de Área.

EL ASISTENTE DE MEMBRESÍA DEL GOBERNADOR DE ÁREA

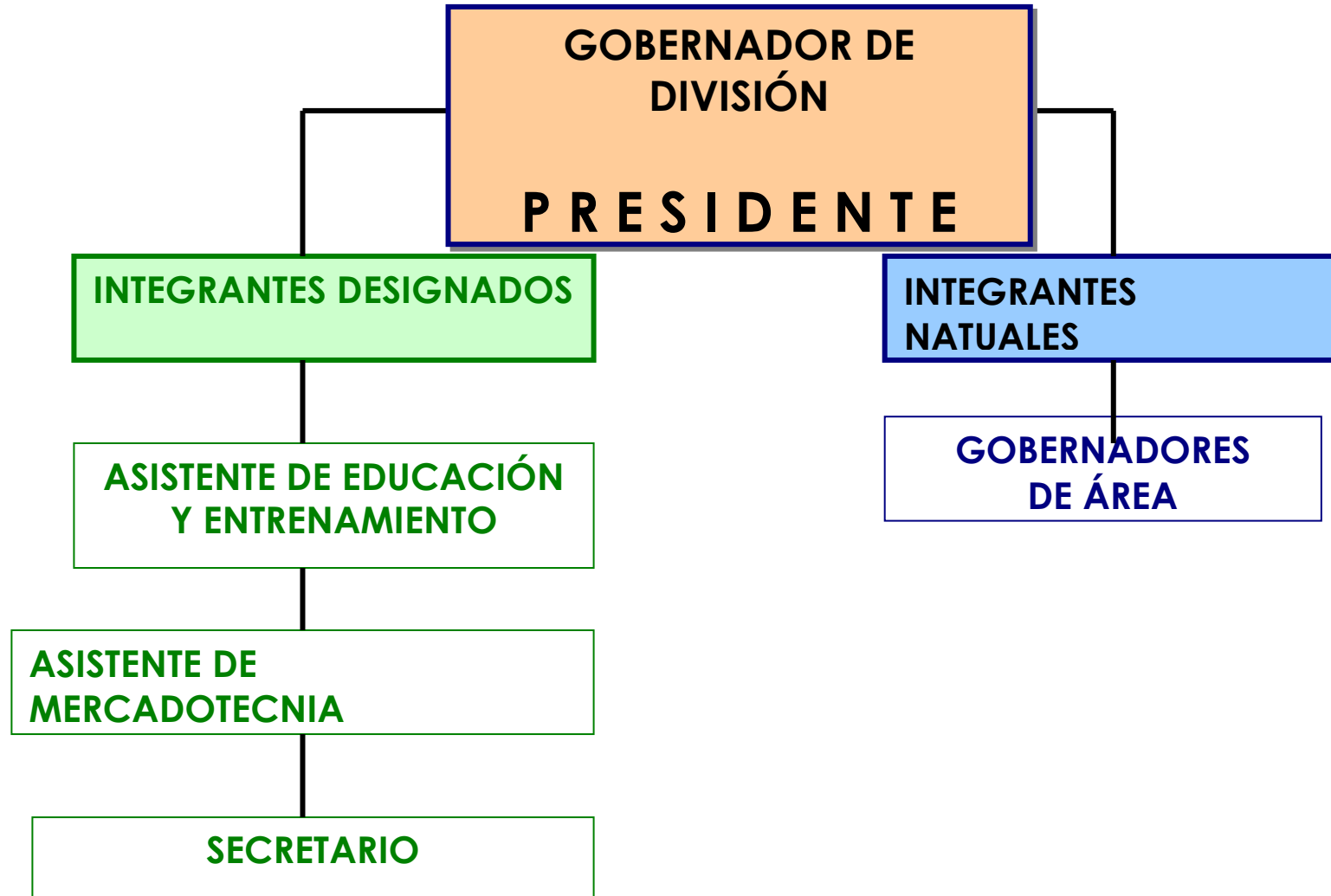
- Promueve la fortaleza de los clubes a través del alcance de las metas de crecimiento que contempla el Programa de Área Distinguida.
- Pago de las cuotas de membresía en octubre.
- Pago de las cuotas de membresía en abril.
- Clubes con más de 20 socios.

EL ASISENTE DE MEMBRESÍA DEL GOBERNADOR DE ÁREA

- **Dirige y coordina las estrategias y actividades enfocadas a lograr el crecimiento del área.**
- **Dirige los programas de incremento y retención de la membresía.**
- **Ayuda al rescate de los clubes débiles.**
- **En colaboración con el Gobernador de División forma clubes comunitarios y corporativos.**

Su meta: alcanzar el crecimiento neto de: Un nuevo Club por Área.

INTEGRANTES DEL EQUIPO CONSEJO DE DIVISI3N



EL ASISTENTE EDUCATIVO DEL GOBERNADOR DE DIVISIÓN

Promueve el uso de los programas educativos de Toastmasters Internacional para mejorar la calidad del club.

- **Momentos de verdad.**
- **La serie del club exitoso.**
- **El speechcraft**
- **La serie liderazgo de excelencia**
- **Apoya al Gobernador de Division haciendo presentaciones educativas en las reuniones del Consejo de División.**
- **Apoya al Gobernador de Division en los Concursos de la División.**

EL ASISTENTE EDUCATIVO DEL GOBERNADOR DE DIVISIÓN

Promueve Clubes de calidad a través del alcance de las metas educativas dentro del Programa de Área Distinguida.

–CCs

–ACs

Verifica que se realicen las dos Visitas Oficiales a Clubes de los Gobernadores de Área y, sobre todo, que éstas se registren ante la Sede Intrnacional

Su meta: Lograr clubes Distinguidos.

EL ASISTENTE DE MEMBRESÍA DEL GOBERNADOR DE DIVISIÓN

Promueve el uso de los programas educativos de Toastmasters Internacional para mejorar la calidad del club.

- Se esfuerza por lograr las metas de la División Distinguida respecto al crecimiento de clubes. (crecimiento neto al menos de un club)**
- Promueve el alcance de las metas de membresía del Programa Área Distinguida.**
- Pago de las cuotas de membresía en octubre.**
- Pago de las cuotas de membresía en abril.**
- Clubes con más de 20 socios.**

EL ASISTENTE DE MEMBRESÍA DEL GOBERNADOR DE DIVISIÓN

- **Dirige y coordina las estrategias y actividades enfocadas al crecimiento de la División.**
- **Dirige los programas de incremento y retención de la membresía.**
- **Coordina el rescate de Clubes débiles.**
- **Con el Vicegobernador de Mercadotecnia forma clubes comunitarios y corporativos.**

HAZ QUE TUS REUNIONES DE CONSEJO DE ÁREA Y DE DIVISIÓN SEAN PRODUCTIVAS Y DIVERTIDAS

- **Enfócate en las metas.**
- **Lleva una orden del día.**
- **Informa sobre los progresos hacia:**
 - **La División Distinguida**
 - **El Área Distinguida**
 - **El Club Distinguido**
- **Reconoce los logros.**
- **Despierta el interés general con presentaciones educativas.**

ESTRATEGIAS PARA MOTIVAR EQUIPOS

- Establecer raport.**
- Comunicar las metas.**
- Tus metas, se complementan con las metas de los integrantes de tu Consejo de Área o de División.**
- Delega responsabilidades.**
- Establece fechas – compromiso.**
- Da seguimiento.**
- Recompensa los esfuerzos.**

RESPONSABILIDADES DE EQUIPO

Tú y tu Equipo de Área / División:

- Representan a Toastmasters Internacional.**
- Mantener un comportamiento estrictamente ético.**

RESPONSABILIDADES DE EQUIPO

Comunicaciones, publicaciones y eventos de Toastmasters deberán de ser del más alto calibre y la más alta calidad.

Los integrantes del equipo deberán conducirse de una manera responsable.

Las políticas de Toastmasters prohíben la discriminación y el acoso en todas sus modalidades.

AMPLÍA TUS RECURSOS

- **Identifica a los socios Toastmasters más experimentados.**
- **Distingue a los socios que demuestran más interés y compromiso.**
- **Identifica las cualidades y talentos de cada uno de ellos para saber cómo pueden ayudarte.**
- **Amplía tus recursos constantemente.**
- **Identifica a los líderes potenciales.**
- **Comparte recursos y experiencias con otros compañeros Toastmasters.**
- **Pide ayuda.**